

Verbale n. 1 Consiglio di Interclasse delle Lauree in Lettere a.a. 2019/2020

Consiglio di Interclasse delle Lauree in Lettere

(Seduta del 16 ottobre 2019)

Il giorno mercoledì 16 ottobre 2019, alle ore 16.00, in aula I, a seguito della convocazione della prof.ssa Claudia Corfiati, si riunisce il Consiglio di Interclasse delle Lauree in Lettere per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale del 25 settembre 2019
- 2) Comunicazioni del Coordinatore
- 3) Commento alla Scheda di Monitoraggio Annuale (L 10, LM 14, LM 15, LM 65)
- 4) Pratiche Tirocini
- 5) Test dei saperi essenziali : provvedimenti per gli studenti iscritti al III anno
- 6) Offerta Formativa a.a. 2019-2020
- 7) Convalida attività svolta presso l'Università di Oxford dallo studente Pietro Bernardi
per premio Global Thesis
- 8) Osservazioni e segnalazioni da parte degli studenti
- 9) Varie ed eventuali

I componenti del Consiglio sono presenti o assenti come da prospetto allegato.

N.B. (P)=presente; (G)= assente giustificato; (A)= assente.

Proff. Ordinari	
BERTELLI Gioia	(A)
BRONZINI Stefano	(A)
CANFORA Davide	(G)
COTRONE Renata	(P)
DIMUNDO Rosa A.	(G)
DISTASO Grazia	(A)
ESPOSITO Costantino	(A)
FIorentino Francesco	(P)
IMPERIO Olimpia	(G)
PINTO Pasquale M.	(P)
TODISCO Luigi	(A)

TOTARO Pietro	(P)
VITELLI Francesco	(P)
Proff. Associati	
ANDREASSI Mario	(P)
AULISA Immacolata	(A)
BISIGNANI Adelina	(A)
BOSCO Carmela L. A.	(G)
BRESCIA Graziana	(G)
BUTTI de LIMA Paulo F.	(G)
CAGNAZZI Silvana	(A)
CAMPANALE Maria	(P)
CAMPIONE Ada	(A)
CARNEVALE Laura	(P)
CAROSELLA Maria	(G)
CARRINO Annastella	(G)
CICCARELLI Irma	(G)
CORFIATI Claudia	(P)
de CEGLIA Paolo Francesco	(G)
DILONARDO Paolo	(G)
FELLE Antonio Enrico	(A)
GIRARDI Raffaele	(A)
GRUMO Rosalina	(P)
LAVARRA Caterina	(A)
MARI Manuela	(P)
MINERVINI Francesco	(A)
NUZZO Donatella	(A)
OTRANTO Rosa	(P)
PAPAGNA Elena	(G)
PASCULLI Domenica	(A)
PEGORARI Daniele M.	(P)
PONZIO Julia	(A)
PORCELLI Maria G.	(P)
RAVASINI Ines	(P)
SANTELIA Stefania	(G)
SATTA Gino	(A)
SISTO Pietro	(G)
SORIANELLO Patrizia	(P)
SPAGNOLO Carlo	(A)
STRAMAGLIA Antonio	(G)
TODISCO Elisabetta	(P)
ZECCA Federico	(P)

Ricercatori	
BIANCO Rosanna	(P)
CONSIGLIO Cristina	(G)
DI LIDDO Isabella	(A)
DRAGO Angela G.	(G)
DRAGO Anna T.	(G)
DURANTE Lea	(A)
FIORETTI Paolo	(P)
FORTUNATO Elisa	(P)
INGROSSO Paola	(G)
LORUSSO Silvia	(P)
LUSSONE Teresa	(P)
MATTEI Lorenzo	(G)
NIGRO Giovanni	(P)
PALMENTOLA Paola	(A)
RUTIGLIANO Stefania	(G)
SCHIANO Claudio	(P)
TRIZIO Michele	(A)
TROMBETTA Maristella	(A)
VIEL Riccardo	(P)
VILLANI Claudia	(A)
Prof. A Contratto	
BERNI Flora	(A)
BONIFACINO Giuseppe	(P)
CRACA Clotilde	(A)
ERAMO Immacolata	(P)
MASELLA Luigi	(A)
PELLEGRINO Anna	(A)
ROSSIELLO Maria Concetta	(G)
SAPONARI Angela Bianca	(A)
SILVESTRINI Marina	(A)
Rapp. Studenti	
BOCCUZZI Nicola	(P)
CECCARELLI Barbara	(P)
DE NICHILLO Giulia	(P)
LOCONTE Francesco	(A)

MILELLA Sabrina	(G)
RICCIARDI Ilaria	(P)
SCAVO Mariangela	(P)
SPERTI Umberto	(A)
STEA PONTRELLI Angelica	(P)

Sono presenti n. 5 proff. ordinari, n. 12 proff. associati, n. 8 ricercatori, n. 2 proff. a contratto, n. 6 rappr. studenti; sono giustificati n. 3 proff. ordinari, n. 13 proff. associati, n. 6 ricercatori, n. 1 proff. a contratto n. 1 rappr. studenti; sono assenti n. 5 proff. ordinari, n. 14 proff. associati, n. 6 ricercatori, n. 6 proff. a contratto, n. 2 rappr. studenti.

Presiede la prof.ssa Claudia Corfiati; funge da segretario verbalizzante il prof. Pasquale Massimo Pinto. È inoltre presente la sig.ra Maria Altieri in qualità di responsabile amministrativo dei Corsi di Laurea in Lettere e di collaboratore alla stesura dei processi verbali del Consiglio di Interclasse delle Lauree in Lettere ai sensi dell'art. 63, comma 7 del Regolamento Generale di Ateneo.

Verificata la presenza del numero legale, il Coordinatore dichiara aperta e valida a tutti gli effetti la seduta.

1. Approvazione verbale del 25 settembre 2019

Il Coordinatore sottopone al Consiglio il verbale del 25 settembre 2019 inviato a tutti per posta elettronica. Il Consiglio approva all'unanimità.

2. Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore ricorda al Consiglio le modalità di presentazione delle domande per le attività formative a scelta, che devono essere corredate di syllabus, ovvero della descrizione dell'attività proposta, dell'indicazione degli obiettivi formativi, nonché dell'indicazione dei cfu richiesti. Ricorda altresì che al termine delle attività i promotori delle stesse devono produrre e protocollare presso la Giunta un elenco, completo del numero di matricola, degli studenti che vi hanno preso parte. Informa anche che l'offerta formativa a scelta disponibile per il I semestre sarà pubblicata nel sito dei Corsi di Laurea.

Il Coordinatore comunica poi, a proposito delle sedute di laurea, l'intenzione di discutere con i direttori dei due dipartimenti che fanno riferimento all'Interclasse (LELIA e DISUM) un regolamento condiviso per le sedute di laurea che possa consentire, tra l'altro, una più facile definizione del calendario delle sedute di laurea.

Segnala, infine, che il sig. Variale, che ha sostituito per alcune funzioni la dott.ssa Sasanelli andata in quiescenza, ha fatto notare che alcuni programmi relativi all'a.a. 2019-2020 non sono stati ancora consegnati. Invita, pertanto, quanti non l'avessero ancora fatto a consegnare quanto prima i programmi.

3. Commento alla Scheda di Monitoraggio Annuale (L 10, LM 14, LM 15, LM 65)

Il Coordinatore comunica che è stato reso accessibile l'ultimo aggiornamento, datato 28 settembre 2019, della Scheda di Monitoraggio Annuale da parte dell'Anvur sulla base dei dati attinti all'Anagrafe Nazionale degli Studenti. Dopo aver ricordato la natura e funzione della Scheda, informa che il Gruppo del Riesame si è pertanto riunito, come da calendario, e ha elaborato i relativi commenti (Allegati n.1, 2, 3 e 4). Il Coordinatore li illustra al Consiglio nei punti essenziali prima di chiederne il parere. Fa notare come i corsi di laurea dell'Interclasse

sono in generale allineati con il contesto regionale e nazionale, anche in merito ad alcune criticità.

Osserva inoltre che, nel caso del numero dei fuori corso, si registra una leggera diminuzione sia nella triennale sia nelle magistrali, il che potrebbe essere sintomo di una tendenza positiva; nel caso del dato costante della limitata possibilità di occupazione a breve distanza dalla laurea (occupabilità) l'indicatore è sostanzialmente in linea con altre regioni Mezzogiorno; per quanto riguarda l'internazionalizzazione il Gruppo del Riesame ha rilevato lo scarto tra i dati forniti dall'Anvur (paria quasi a zero) e il numero di pratiche Erasmus e progetti "Global Thesis" che passano dalla segreteria didattica e dalla giunta (di qui la segnalazione della necessità di avere dati effettivamente aggiornati). Per quanto riguarda in particolare la "Filologia moderna" i commenti riguardano una decrescita del numero degli studenti fuori corso e un aumento degli iscritti, ma al tempo stesso un calo della soddisfazione complessiva del corso (elementi che confermano l'idea di ripensare il piano di studi). Il resto dei commenti riprende le osservazioni registrate l'anno scorso.

Il Coordinatore dopo aver accertato l'assenza di domande o di richieste di chiarimenti, chiede il parere del Consiglio sui commenti da inserire nella Scheda (L 10, LM 14, LM 15, LM 65).

Il Consiglio esprime parere positivo.

4. Pratiche Tirocini

Il Coordinatore sottopone al Consiglio la richiesta di riconoscimento crediti per Tirocini dei seguenti studenti:

TIROCINI DI I LIVELLO

(TIPO A)

-XXXXXX matr. XXX- attestato tirocinio svolto presso "Fondazione Petruzzelli" di Bari, dal 03/09/2019 al 27/09/2019 (3 cfu);

-XXXXXXXX matr. XXX- attestato tirocinio svolto presso L'Istituto Tecnico ed Economico "Vitale Giordano" di Bitonto, dal 12/01/2019 al 16/04/2019 (6 cfu);

Il Coordinatore sottolinea che non saranno riconosciuti crediti formativi per attività di tirocinio per le quali a livello amministrativo non sia stata seguita la corretta procedura, così come da Regolamento didattico dei Corsi di studio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5. Test dei saperi essenziali : provvedimenti per gli studenti iscritti al III anno

Il Coordinatore comunica che un numero limitato di studenti del III anno si è rivolto al Coordinatore per chiedere come recuperare il Test dei Saperi essenziali non sostenuto a suo tempo. Il Coordinatore mette dunque a parte il Consiglio della proposta formulata in Giunta a proposito del caso di questi studenti: dato il numero limitato di persone che si trovano in queste condizioni, la Giunta ha suggerito che gli interessati possano prendere un appuntamento con il Coordinatore che, con l'ausilio di eventuali collaboratori, possa valutare, attraverso un attento colloquio, il percorso fatto e l'effettivo recupero di eventuali problemi. Il Coordinatore specifica che nella delibera del Consiglio dovranno essere chiaramente indicati gli a.a. di iscrizione per cui tale misura sarà valida, vale a dire gli a.a. 2016-2017 e 2017-2018.

Prende la parola il prof. Vitelli che esprime le sue perplessità in merito alla procedura, che, a suo parere, potrebbe generare una disparità di trattamento tra gli studenti; suggerisce, pertanto, di sottoporre anche questi studenti “ritardatari” al test. Aggiunge poi che il numero di quanti si trovano nella situazione di cui si discute potrebbe essere più alto di quello degli studenti che si sono rivolti al Coordinatore. A quest’ultimo proposito, suggerisce che il Coordinatore o il Direttore di Dipartimento dirami una comunicazione ufficiale via email per informare tutti gli studenti iscritti ai corsi di laurea dell’Interclasse che chi non ha svolto il test dei saperi essenziali non si può laureare.

Il Coordinatore ringrazia il prof. Vitelli per le sue osservazioni e fa notare che, come appurato presso gli uffici competenti in occasioni precedenti, il Coordinatore e il Direttore non sono nella posizione, per ragioni pratiche e legate a questioni di privacy, di poter mandare una comunicazione via email a tutti gli studenti iscritti. Osserva, inoltre, che sarebbe inefficace proporre a studenti che sono ormai avanti nel loro percorso di studi un test che avrebbero dovuto fare all’inizio di tale percorso, e che, nella forma in cui viene attualmente proposto, è comunque diverso da quello proposto tre anni fa. Mette in rilievo anche le difficoltà organizzative per lo svolgimento di un nuovo test e la difficoltà di trovare gli strumenti opportuni per sanare in tempo utile eventuali debiti che emergessero da un test proposto in questa fase della carriera. Al contrario, aggiunge, la proposta della Giunta, senza compromettere la serietà della verifica, prevedrebbe una soluzione più snella dal punto di vista burocratico e organizzativo.

Interviene la prof.ssa Ravasini per osservare che nessuno è tenuto ad avvisare gli studenti perché de molti anni l’obbligatorietà del Test è indicata nel Regolamento dei vari corsi di laurea. Aggiunge che organizzare un test dei saperi essenziali è operazione burocraticamente complessa e che dunque non è il caso di attivarla per un’azione di recupero. Approva, dunque, la proposta del Coordinatore in quanto rappresenta un buon compromesso in relazione alla situazione specifica, soprattutto data l’inopportunità di testare studenti al III anno di corso su conoscenze relative alla formazione liceale.

Interviene anche il prof. Pegorari, che si dice d’accordo con le osservazioni della prof.ssa Ravasini. Chiede, in aggiunta, che il colloquio previsto nella proposta del Coordinatore possa avere una maggiore formalizzazione, in linea con il rigore espresso dall’Interclasse negli anni. Suggerisce, pertanto, che il colloquio si svolga davanti alla commissione del Test dei saperi essenziali.

Il Coordinatore raccoglie il suggerimento del prof. Pegorari e preannuncia, a questo proposito, l’idea di creare una commissione per gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) - formata, oltre che dal Coordinatore, dai prof.ri Carosella, Ciccarelli, Pegorari - che potrebbe, in quanto addetta ai problemi del recupero dei debiti, occuparsi anche del colloquio in questione.

Riprende la parola il prof. Vitelli per ribadire le sue perplessità. Osserva che una sottovalutazione del problema e una diversità di trattamento rischierebbero di acuire il problema, e che la forma di recupero proposta, a differenza di un test scritto, potrebbe ingenerare delle difficoltà di natura giuridica. Una soluzione potrebbe essere consentire a questi studenti di partecipare a uno dei prossimi appelli riservati agli studenti iscritti al I anno.

Interviene il prof. Fioretti, che si dice d’accordo con la proposta e le osservazioni del Coordinatore, ma esprime la propria preoccupazione per casi analoghi che possano verificarsi in futuro. Di qui la necessità di trovare una soluzione preventiva.

Interviene dunque la studentessa Scavo che, riprendendo le osservazioni del prof. Fioretti, ribadisce la necessità di regolare la questione anche per casi che possano verificarsi in futuro, magari con forme di propedeuticità.

Prende di nuovo Ravasini che fa notare come le soluzioni tecniche per impedire automaticamente l’accesso agli esami in mancanza di un test propedeutico non mancano, ma che la loro applicazione comporterebbe conseguenze a cascata su vari versanti dell’attività

didattica in relazione ai parametri che bisogna sorvegliare. Sarebbe dunque meglio evitare il ricorso a tali soluzioni e regolarsi in maniera più “elastica”.

Il Coordinatore riprende la parola per precisare, in merito alle preoccupazioni relative a casi che possano verificarsi in futuro, che l’inserimento del Test dei saperi essenziali nel libretto elettronico tra gli OFA (con un meccanismo che dà il “verde” per accedere agli esami dopo aver svolto il test) ha fatto sì che negli ultimi due anni la partecipazione al test sia stata altissima (si va dunque verso una situazione a regime); e che l’eventuale delibera del Consiglio avrà valore solo per gli studenti iscritti negli a.a. 2016-2017 e 2017-2018.

Conclusivamente, sulla base della proposta della Giunta e del Coordinatore e dei suggerimenti emersi dalla discussione e in considerazione delle perplessità espresse dal prof. Vitelli e da altri, prospetta al Consiglio due possibilità:

a) prevedere che gli studenti interessati sostengano un colloquio di verifica davanti alla Commissione per gli OFA;

b) in considerazione del numero limitato di interessati, far sostenere a questi studenti il test all’appello di gennaio 2020 insieme con gli studenti iscritti al I anno.

Chiede dunque al Consiglio di esprimersi sulle due proposte.

Mette in votazione la proposta a): gli studenti immatricolati negli a.a. 2016-2017 e 2017-2018 che non abbiamo mai sostenuto il test dei saperi essenziali sostengano un colloquio di verifica davanti alla Commissione per gli OFA, che possa, verificato il percorso di studi e la preparazione personale dello studente in merito alle competenze oggetto del Test, proporre la cancellazione del Debito e della Nota presente sul loro libretto universitario.

Esprime voto contrario il prof. Vitelli. Si astengono i proff.ri Carnevale e Nigro. Il resto del Consiglio vota a favore. Il Consiglio approva dunque a maggioranza la proposta a).

6. Offerta Formativa a.a. 2019-2020

In merito all’Offerta Formativa a.a. 2019-2020, in riferimento ad alcune segnalazioni informali giunte al Coordinatore, la prof.ssa Corfiati ritiene opportuno ribadire i termini procedurali della definizione di Piano di studi, Carichi didattici e Mutuazioni di insegnamenti.

Con riferimento al Regolamento Didattico di Ateneo, ricorda a tutti i docenti dell’Interclasse che il Piano di studi viene formulato, in base all’ordinamento didattico approvato nella SUA, dal Consiglio di Interclasse che lo sottopone per approvazione al/ai Consigli di Dipartimento. Il/I Direttori di Dipartimento in base alla proposta dei CdS provvedono alla copertura degli insegnamenti mediante carico didattico ai docenti, affidamenti ai ricercatori resisi disponibili, ed eventuali bandi per contratti. Il risultato di questa operazione, dopo l’approvazione in Consiglio di Dipartimento, viene sottoposto per un parere definitivo al Consiglio di Interclasse. Il Dipartimento provvede poi, e dovrebbe farlo dopo attenta valutazione dei carichi e della disponibilità logistiche delle strutture didattiche (non contestualmente all’approvazione dei carichi) a formulare (sentiti eventualmente anche altri Dipartimenti) le Mutuazioni, delle quali il Consiglio di Interclasse può anche non essere informato. Qualsiasi intervento dunque su Carichi didattici e Mutuazioni può e deve passare esclusivamente attraverso i Dipartimenti. Il Corso di Laurea e il Consiglio di Interclasse possono esclusivamente esprimere un parere sull’offerta nel suo complesso e, nel caso di incongruenze, mancanze, errori, segnalare al Dipartimento possibili ‘emendamenti’.

Pertanto, mostrando entusiasmo e compiacimento alla notizia che nuovi docenti sono entrati a far parte della compagine delle Strutture didattiche, il Coordinatore aspetta una comunicazione ufficiale dei mutamenti in corso sui carichi didattici dell’anno accademico 2019-2020 da poter sottoporre al parere del Consiglio di Interclasse.

Alle ore 17.15 esce il dott. Fioretti.

7. Convalida attività svolta presso l’Università di Oxford dallo studente XXXXXX

per premio Global Thesis

Il Coordinatore sottopone al Consiglio la documentazione dello studente XXXX, iscritto al corso di laurea in Filologia, letteratura e storia dell'antichità, per la convalida dell'attività svolta nell'ambito del premio di studio Global Thesis a.a. 2018-2019 presso l'Università di Oxford.

Il Consiglio riconosce allo studente XXXX 4 cfu per la preparazione della tesi svolta con profitto all'estero.

Alle ore 17.20 esce il prof. Bonifacino.

8. Osservazioni e segnalazioni da parte degli studenti

Il Coordinatore Comunica che da parte degli studenti sono giunte segnalazioni in merito a sovrapposizioni di orario, soprattutto per il corso di L 10 – Lettere classiche. A questo proposito preannuncia che nuove proposte saranno elaborate per il prossimo a.a. per evitare il ripetersi di tali situazioni.

Sono pervenute inoltre richieste di aggiornamento del sito dell'Interclasse. A questo proposito il Coordinatore comunica che è stato già formulato un piano per razionalizzare e ripulire il sito.

Alle ore 17.25 esce la prof.ssa Sorianello.

9. Varie ed eventuali

Il Coordinatore comunica che il sig. XXXXXX, studente senegalese in possesso della laurea in Lettere in Lingue Romanze- Letteratura e civiltà italiane conseguita presso l'Università di Dakar in data 22/11/2016, ha presentato istanza per essere ammesso al I anno del corso di laurea in Filologia moderna.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Coordinatore sottopone al Consiglio la richiesta della prof.ssa Recchia Luciani di attribuzione di 1 cfu per gli studenti partecipanti al “ Corso di Storia e Didattica della Shoah”

Il Consiglio approva all'unanimità.

La seduta è tolta alle ore 17.30.

Il Segretario
f.to Prof. Pasquale Massimo Pinto

Il Coordinatore
f.to Prof.ssa Claudia Corfiati